

Zo gaan wij op De Dreef om met ons gedrag en dat van onze leerlingen Gedragsverwachtingen leerlingen en personeel

Het stimuleren van een positief contact met de leerlingen

- De docenten zorgen dat zij de basisondersteuning tijdens de lessen zoals in het schoolondersteuningsprofiel (paragraaf 5.1) beschreven staat goed op orde hebben.
- De teamleden geven gedurende de hele schooldag vooral aandacht aan dat wat goed gaat → Veel complimenten en positieve feedback.
- De teamleden houden zich consequent aan de afspraken die zijn gemaakt (komen op de Drive).
- De docenten herhalen regelmatig de gemaakte afspraken en regels.
- De teamleden zijn respectvol naar de leerlingen en hanteren **positief** taalgebruik.
- De teamleden praten op een rustige toon tegen de leerlingen.
- De teamleden zetten humor in tijdens het contact met de leerlingen.
- De docenten heten de leerlingen dagelijks persoonlijk welkom bij de deur → Het eerste positieve contact van de dag wordt hier gelegd. Geldt ook voor alle lessen → DPL
- De mentoren en co-mentoren sturen regelmatig (om de week) een positief bericht naar de ouder(s)/verzorger(s).
- De mentoren onderhouden regelmatig positief contact met de ouder(s)/verzorger(s).
- De docenten bespreken regelmatig de Gouden Regels met de leerlingen. Na de zomer- en kerstvakantie worden de Gouden Regels weer actief besproken a.d.h.v. de input die de mentoren krijgen van de werkgroep Pedagogisch klimaat.
- De docenten kiezen er soms bewust voor om niet altijd actief en direct op ongewenst gedrag van leerlingen te reageren, maar spreken de leerling er later op aan of gaan later met de leerling in gesprek (



Menu van consequenties en interventies bij ongewenst of opvallend gedrag op leerlingniveau

Gedragswetenschapper GW - Ondersteuningscoördinator OC (was eerst zorgcoördinator) - Begeleider passend onderwijs BPO

Klein ongewenst en opvallend gedrag				
Gedrag	Consequenties	Uitvoerende	Interventies bij aanhoudend gedrag → Na 3 tot 6 consequenties	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> • Door de leerkracht heen praten tijdens de les • Andere leerlingen storen tijdens de les • Een opdracht niet willen maken • Een docent of medeleerling uitdagen • Scheldwoorden gebruiken niet gericht op een ander • Niet luisteren naar de docent bij correctie • Respectloos reageren • Niet houden aan de regels in de klas en in de school 	<ul style="list-style-type: none"> • De docent volgt de reactieprocedure • De docent zet de Time-out volgens de reactieprocedure in • De mentor heeft een gesprek met de leerling tijdens of na schooltijd op dezelfde dag • De leerling haalt het werk of de les na schooltijd in op dezelfde dag (eventueel bij een collega in de klas/ruimte) • De leerling krijgt (tijdelijk) een andere plek in het lokaal • De docent maakt een notitie in het logboek in Presentis • De mentor belt de ouder(s)/verzorger(s) en bespreken het gedrag met hen op dezelfde dag 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De mentor spart met de co-mentor of een andere collega • De mentor brengt de leerling in als casus tijdens het leerjaar overleg en vraagt een praktijkdocent aan te sluiten op indicatie • De mentor brengt de leerling in tijdens een leerlingbespreking volgens de gesprekkencyclus • De mentor meldt de leerling bij adjunct of GW • De adjunct of GW brengt de leerling in tijdens eerstvolgende IZO en geven een terugkoppeling naar de mentor • De GW observeert de leerling • De adjunct of GW en mentor hebben een gesprek met de leerling • De adjunct, GW of OC en de mentor hebben gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling • De GW of BPO zetten een interventie in en daaraan gekoppeld wordt een handelingsplan/perspectiefplan gemaakt : <ul style="list-style-type: none"> - Beloningskaart (format in overleg met mentor) - Check in Check out - Een periode individuele gesprekjes 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO</p>

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)				
Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> • Ondernemen van het gezag van de docent • Provocerend gedrag naar een docent of medeleerling • Uitschelden van een docent of een medeleerling • Opzettelijk pesten van een medeleerling • Materiaal gooien • Materiaal opzettelijk kapot maken • Weglopen uit de klas/school/van het plein 	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie of de zorg gestuurd • De leerling in gesprek met adjunct (of directeur als adjunct niet aanwezig is) • De leerling dat blokkade niet meer deel laten nemen aan de les en zit dan bij de co-mentor of adjunct • De leerling heeft een herstelgesprek met medeleerling of docent in de pauze of aan het einde van de dag • De leerling ruimt het materiaal op of herstelt waar mogelijk wat hij/zij kapot heeft gemaakt • De ouder(s)/verzorger(s) draaien op voor de kosten voor het maken of vervangen van materiaal wat de leerling kapot heeft gemaakt. Dit wordt door de mentor met de ouders besproken. • De mentor neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) en bespreekt het gedrag en de consequentie(s) 	Mentoren Co-mentoren Praktijdocenten Adjunct GW OC Directeur	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie of de zorg gestuurd • De leerling is die dag niet welkom in de les en zit dan op een aangewezen plek (directie of zorg) • De leerling heeft met de ouder(s)/verzorger(s) een gesprek met adjunct/directeur • De leerling heeft eerst een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens de leerling weer welkom is in de klas • De leerling heeft een time-out thuis voor één dag • De leerling wordt geschorst voor maximaal één of twee dagen. Bij meer dagen moeten we verplicht het bestuur, de inspectie en LPA inlichten. • In te zetten interventies en daaraan gekoppeld wordt een handelingsplan/perspectiefplan gemaakt : <ul style="list-style-type: none"> - De leerling krijgt een Check in - check out bij directie of zorg - De leerling heeft gesprekken met de GW, BPO of OC. - De leerling en de docent vullen de Interactiewijzer in ovl de GW of BPO - De leerling krijgt interne of externe coaching of begeleiding via OC 	Mentoren Co-mentoren Praktijdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur

NB Altijd alles noteren in Presentis bij Notitie op de achtergrond.

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)

Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> Het lokaal niet uit willen gaan als dit door de docent wordt gevraagd 	<ul style="list-style-type: none"> De docent haalt een collega belt de conciërge en deze neemt de leerling mee naar de directie (de docent bij voorkeur niet zelf de groep uit i.v.m. de veiligheid) De leerling is die dag niet meer welkom in de klas en zit dan op een aangewezen plek (ook tijdens de pauzes) → Is een soort time-out in de school De leerling heeft eerst een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens hij/zij weer welkom is in de klas De mentor neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) en bespreekt het gedrag en de eventuele consequentie(s) 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur</p>	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie of de zorg gestuurd De leerling is die dag niet welkom in de les en zit dan op een aangewezen plek (directie of zorg) De leerling heeft met de ouder(s)/verzorger(s) een gesprek met adjunct/directeur De leerling heeft eerst een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens de leerling weer welkom is in de klas De leerling heeft een time-out thuis voor een bepaalde periode De leerling wordt geschorst voor een bepaalde periode In te zetten interventies en daaraan gekoppeld wordt een handelingsplan/perspectiefplan gemaakt : <ul style="list-style-type: none"> De leerling krijgt een Check in - check out bij directie of zorg De leerling heeft gesprekjes met de GW, BPO of OC. De leerling en de docent vullen de Interactiewijzer in olv de GW of BPO De leerling krijgt interne of externe coaching of begeleiding via OC 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur</p>

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)				
Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> Een medeleerling fysiek aanvallen 	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft de volgende ochtend met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens terug te keren in de klas De leerling en ouder(s)/ verzorger(s) tekenen een brief met een laatste waarschuwing 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft de volgende ochtend met de ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met adjunct/directeur De leerling wordt geschorst voor een bepaalde periode De leerling zit tijdelijk in een andere klas als het voor de medeleerling nog te lastig is In te zetten interventies en daaraan gekoppeld wordt een handelingsplan/perspectiefplan gemaakt : <ul style="list-style-type: none"> De leerling neemt deel aan een bemiddelingsgesprek met de andere leerling(en) De leerling krijgt een Check in - check out bij directie of zorg De leerling heeft gesprekjes met de GW, BPO of OC. De leerling en de docent vullen de Interactiewijzer in olv de GW of BPO De leerling krijgt interne of externe coaching of begeleiding via OC 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur

<ul style="list-style-type: none"> • Een docent fysiek aanvallen 	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie gestuurd • De leerling wordt geschorst voor één dag → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven • De leerling heeft na de schorsingsdag met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens terug te keren in de klas • De leerling en ouder(s)/ verzorger(s) tekenen een brief met een laatste waarschuwing 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie gestuurd • De leerling wordt geschorst voor meerdere naar gelang de heftigheid van de fysieke aanval → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven • De leerling heeft na de schorsingsdagen met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens terug te keren in de klas • De leerling wordt van school verwijderd en krijgt thuisonderwijs, totdat er een andere school is gevonden (hierbij volgen we de procedure van Kolom) • De OC vraagt een TLV VSO aan 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur
---	--	---	---	--

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)				
Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> Auditief seksueel grensoverschrijdend gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft de volgende ochtend met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens terug te keren in de klas De leerling en ouder(s)/ verzorger(s) tekenen een brief met de laatste waarschuwing De OC meldt de leerling aan bij het spreekuur van Qpido 	Directie Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft de volgende ochtend met de ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met adjunct/directeur De leerling wordt geschorst voor een bepaalde periode In te zetten interventies : <ul style="list-style-type: none"> - De OC meldt de leerling aan voor een gesprek voor begeleiding van Qpido - We kunnen nog met elkaar bespreken welke interventies wij nog meer in kunnen zetten. 	Directie Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO
<ul style="list-style-type: none"> Fysiek seksueel grensoverschrijdend gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft de volgende ochtend met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie en de docent alvorens terug te keren in de klas De leerling en ouder(s)/ verzorger(s) tekenen een brief met de laatste 	Directie Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt naar de directie gestuurd De leerling wordt voor een dag of aantal dagen geschorst. De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven De leerling heeft samen met zijn ouder(s)/verzorger(s) na de schorsingsdagen een herstelgesprek met adjunct/directeur In te zetten interventies : <ul style="list-style-type: none"> - De OC meldt de leerling aan voor 	Directie Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO

	<p>waarschuwing</p> <ul style="list-style-type: none">• De OC meldt de leerling aan bij het spreekuur van Qpido		<p>een gesprek voor begeleiding van Qpido</p> <ul style="list-style-type: none">- We moeten nog met elkaar kijken welke interventies we hier nog meer kunnen inzetten.	
--	---	--	--	--

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)				
Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> • Middelengebruik in de school (klas, algemene ruimten in de school en op het plein) • Stoned op school komen • Handelen in middelen 	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie gestuurd • De leerling krijgt een time-out thuis → De directie belt de ouder(s)/verzorger(s) om de leerling en in overleg met hen mag de leerling zelfstandig naar huis. • De leerling heeft de volgende ochtend met zijn ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met de directie alvorens terug te keren in de klas • Bij drugs wordt de leerling geschorst voor een dag of aantal dagen en vindt het gesprek pas na de schorsingsdagen plaats • Ook hierbij door ouders en leerlingen een brief met de laatste waarschuwing laten tekenen. 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt naar de directie gestuurd • De leerling krijgt een time-out thuis → De directie/zorg belt eerst de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven • De leerling heeft de volgende ochtend met de ouder(s)/verzorger(s) een herstelgesprek met adjunct/directeur • De leerling wordt geschorst voor een bepaalde periode en het herstelgesprek vindt na de schorsingsdagen plaats. • In te zetten interventies : <ul style="list-style-type: none"> - De OC meldt de leerling aan voor het spreekuur van Jellinek - We kunnen nog met elkaar bespreken welke interventies wij nog meer in kunnen zetten. 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)				
Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> Het bij zich dragen van vuurwerk of een wapen 	<ul style="list-style-type: none"> De directie neemt het wapen in beslag en wordt direct de wijkagent gebeld (als de wijkagent geen dienst heeft, wordt de jeugdagent gebeld) De leerling wordt geschorst → De directie belt de ouder(s)/verzorger(s) om hun zoon/dochter op te komen halen De leerling heeft een gesprek met de mentor, de directie de ouder(s)/verzorger(s) en eventueel de wijkagent Tijdens bovenstaand gesprek worden afspraken gemaakt over al dan niet terugkeren op school en in de klas Mocht de leerling weer welkom zijn wordt, door ouders en leerlingen een brief met de laatste waarschuwing laten tekenen. 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur	<ul style="list-style-type: none"> De leerling wordt verwijderd en krijgt thuisonderwijs, totdat er een nieuwe school gevonden is De OC vraagt een TLV VSO aan 	Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur

Groot ongewenst en opvallend gedrag (incidenten)

Gedrag	Consequenties bij de eerste keer	Uitvoerende	Consequenties en interventies bij aanhoudend groot ongewenst gedrag	Uitvoerende
<ul style="list-style-type: none"> • Stelen op school • Stelen onder schooltijd 	<ul style="list-style-type: none"> • De mentor informeert de ouders. • De leerling krijgt een time-out thuis → De directie belt de ouder(s)/verzorger(s) om de leerling en in overleg met hen mag de leerling zelfstandig naar huis. • De leerling heeft een gesprek met de mentor, de directie de ouder(s)/verzorger(s) en eventueel de wijkagent. • De leerling wordt aangemeld voor een HALT-gesprek. • Mocht er iets van een andere leerling zijn gestolen → de directie/mentor informeert de ouders van de leerling en kan adviseren om aangifte te doen. • Mocht er iets van de school zijn gestolen → de school kan ervoor kiezen om hiervoor aangifte te doen. 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC Directeur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt geschorst voor een bepaalde periode en het herstelgesprek vindt na de schorsingsdagen plaats. • In te zetten interventies : <ul style="list-style-type: none"> - De OC meldt de leerling aan voor begeleiding van IPA/IFA - We kunnen nog met elkaar bespreken welke interventies wij nog meer in kunnen zetten. <p>Indien dit geen effect heeft:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerling wordt verwijderd en krijgt thuisonderwijs, totdat er een nieuwe school gevonden is. • De OC vraagt een TLV VSO aan. 	<p>Mentoren Co-mentoren Praktijkdocenten Adjunct GW OC BPO Directeur</p>

5.1 Basisondersteuning zoals het beschreven staat in het SOP (Schoolondersteuningsprofiel)

De basisondersteuning op de Dreef vindt vooral tijdens de AVO (algemeen vormend onderwijs) - en praktijklessen plaats. De docenten geven les volgens Doordacht Passend Lesmodel (DPL), zorgen voor een positief pedagogisch en veilig klimaat, een uitdagende/gedifferentieerde leeromgeving, een passend leeraanbod en een effectief klassenmanagement. Zij kijken en luisteren goed naar de leerlingen en komen zo veel mogelijk tegemoet aan de onderlinge verschillen door preventie, signalering en ondersteuning. De leerlingen worden in hun kracht gezet, waardoor zij voldoende vertrouwen hebben in hun eigen ontwikkelmogelijkheden. Het onderwijs wordt vooral betekenisvol ingericht. Zo worden de vaardigheden die de leerlingen opdoen tijdens de praktijklessen ook geoefend bij bedrijven en instellingen.

De docenten stemmen hun aanpak en aanbod af op de individuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Zij houden hierbij rekening met de stimulerende en belemmerende factoren uit het MOP en gaan uit van de mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Tijdens de coachuren, één keer in de 5 á 6 weken, bespreekt de leerling met de mentor de doelen, worden deze geëvalueerd en (opnieuw) opgesteld. Bij de indeling van de subgroepen voor de praktijkvakken wordt goed gekeken naar de indeling

De mentoren hebben intensief contact met de ouder(s)/verzorger(s) tijdens de formele contactmomenten en tussentijds door regelmatig telefonisch of via app/mail informatie uit te wisselen. Aan de mentoren wordt gevraagd om vooral de positieve momenten over de leerling met de ouder(s)/verzorger(s) te delen.

De ondersteuning moet altijd leiden tot optimale deelname aan het onderwijs bij ons op school. De ondersteuning wordt integraal ingezet bij een individuele leerling en/of een docent, een groep leerlingen of bij een hele klas. Voor alle leerlingen geldt dat de mentor :

- werkt vanuit een duidelijke dagstructuur en de dagplanning visueel maakt.
- aansluit op het didactische niveau van de leerlingen en de juiste methodiek aanbiedt.
- de instructie in kleine en behapbare stappen geeft; eerst aan de hele (sub)groep en vervolgens verlengde instructie aan leerlingen die hier baat bij hebben.
- de instructie visueel en auditief ondersteunt en daar waar nodig hulpmiddelen inzet.
- tussentijds controleert of de leerlingen de oefenstof hebben begrepen door het stellen van Controle van Begrip vragen.
- hoge (haalbare) doelen stelt voor alle leerlingen.
- aanbod aanpassen voor leerlingen met specifieke leerproblemen zoals dyslexie/dyscalculie.
- gedurende de les actieve en passieve lesonderdelen afwisselt.
- actieve werkvormen inzet en de onderlinge samenwerking stimuleert.
- oog heeft voor de soms zorgelijke thuissituatie en rekening houdt met de belastbaarheid van de leerlingen.

- de leerlingen veel succeservaringen op laten doen door regelmatig positieve feedback op inzet en resultaat te geven.